

REPUBLIKA HRVATSKA
 GRAD ZAGREB
 OSNOVNA ŠKOLA SAVSKI GAJ
 Remetinečka cesta 64a
 10 020 ZAGREB

KLASA: 400-01/20-01/03
 URBROJ: 251-164-01-20-01
 Zagreb, 5. ožujka 2020.

Na temelju odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj: 111/18) odredbi Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj: 95/19) odredbe članka 82. Stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj: 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19), te članka 57. Statuta, uz suglasnost Školskog odbora na sjednici održanoj **5. ožujka 2020. godine** ravnatelj Osnovne škole Savski Gaj, Zagreb, Remetinečka cesta 64a, Matija Bajić, prof. donosi

ODLUKU
o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih razdoblja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih razdoblja (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za proračunsku 2019. godinu te način pokrića planiranog manjka prihoda i primitka u iznosu od 105.400,00 kuna, koji se prenosi i planira u Proračunu za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2020. godinu.

II. ANALIZA PRORAČUNSKOG MANJKA

Članak 2.

Procjena planiranog proračunskog manjka iz članka 1. ove Odluke temelji se na procjeni iz Financijskog izvještaja JLP(R)S za 2018. godinu i procjeni rezultata za 2019. godinu u kojima je utvrđeno kako slijedi:

OPIS	Stanje na 31.12.2018.	Procjena rezultata za 2019. g
A. Račun prihoda i rashoda		
Prihodi poslovanja	17.640.706	17.640.706
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		
UKUPNI PRIHODI	17.640.706	17.640.706
Rashodi poslovanja	17.619.521	17.638.586
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		
UKUPNI RASHODI	17.619.521.	17.638.586
<i>RAZLIKA</i>	<i>21.185</i>	<i>2.120</i>
Preneseni rezultat	-128.705	-107.520
VIŠAK / MANJAK	- 107.520	- 105.400

Na dan 31. prosinca 2018. godine, manjak prihoda i primitka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 107.520,00 kuna. Procjena rezultata (rezultat) na kraju 2019. godine je manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju od 105.400,00 kuna sastoji se od prenesenog manjka prihoda i primitaka i planiranog viška prihoda i primitaka u 2019. godini. U skladu sa navedenim ostvarenjem iz 2018. godine, kao i planom u 2019. godini, realan je nastavak smanjenja manjka prihoda i primitaka do kraja 2019. godine.

Članak 3.

U Proračunu JLP(R)S za 2020.godinu i projekcijama za 2021. i 2020.godinu planirat će se pokriće projiciranog manjka iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja prema sljedećoj dinamici:

- 2020. godina – 50.000 kuna
- 2021. godina – 30.000 kuna
- 2020. godina – 25.400 kuna

Članak 4.

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog manjka, kao i nastanka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarivanje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranom dinamikom.

Članak 5.

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjere za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja, mjerama za stabilno poslovanje i akcijskim planom provedbe navedenih mjera su u prilog ove Odluke i njezin su sastavni dio.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Za sva tumačenja pojedinih odredbi ove Odluke, zadužen je ravnatelj Škole.

Članak 7.

Ova Odluka stupa donesena je 5. ožujka 2020. godine i stupa na snagu danom donošenja. Ova Odluka objavljena je na web stranici i oglasnoj ploči Škole.

Ravnatelj škole:

M.P.

Matija Bajić, prof.

**Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja
s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja,
mjerama za stabilno poslovanje i akcijskim planom provedbe navedenih mjera**

U skladu s Uputama za izradu proračuna JLP(R)S za razdoblje 2018. – 2020. godine, izrađena je analiza financijskog stanja JLP(R)S iz razloga što kvalitetnije procjene kretanja manjka za 2019. godinu te izrade plana njegova pokrića.

Na temelju pokazatelja sastavljen je prijedlog mjera za pokriće planiranog manjka i akcijski plan za njihovu provedbu.

I. ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG FINANCIJSKOG STANJA

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja temelji na Financijskim izvještajima JLP(R)S za 2018. godinu i procjeni rezultata za 2019. godinu.

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Tablica 1. Izvršenje prihoda i primitaka

PRIHODI / PRIMICI	IZVRŠENJE 2017.	IZVRŠENJE 2018.	Procjena 2019.
Prihodi od poslovanja	16.372.729	17.640.706	17.640.706
Ukupno	16.372.729	17.640.706	17.640.706

U 2018. godini ostvareno je povećanje prihoda poslovanja za 1,077 % u odnosu na 2017. godinu. U Procjeni izvršenja za 2019. godinu, iskazana je procjena prihoda ista onoj iz 2018. godine.

Tablica 2. Izvršenje rashoda i izdataka

RASHODI / IZDACI	IZVRŠENJE 2017.	IZVRŠENJE 2018.	Procjena 2019.
Rashodi poslovanja	16.368.529	17.619.521	17.638.586
Ukupno	16.368.529	17.619.521.	17.638.586

U 2018. godini ostvareni s prihodi od 17.640.706 kuna, izvršeni su rashodi i izdaci u iznosu od 17.619.521 kuna. Rashodi i izdaci za 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu veći su za 1,076 %, a prihodi i primici su za 2018. godinu u odnosu na 2017 veći za 1,077%.

Procjena za 2019. godinu u odnosu na 2018. godinu izvršenja rashoda iznosi 1% veći rashod.

Tablica 3. Rezultat poslovanja

	IZVRŠENJE 2017.	IZVRŠENJE 2018.	Procjena 2019.
Prihodi i primici	16.372.729	17.640.706	17.640.706
Rashodi i izdaci	16.368.529	17.619.521	17.638.586
Financijski rezultat	4.200	21.185	2.120
Preneseni manjak iz prethodnih godina	-132.905	-128.705.	-107.520
Manjak za pokriće u sljedećem razdoblju	-128.705	-107.520	-105.400

Preneseni manjak prihoda po Godišnjim izvještajima o izvršenju Proračuna za 2017. godinu iznosio je 128.705 kn, manjak prihoda za 2018. godinu iznosi 107.520 kn. Tim iznosom završava proračunska 2018. godina. Preneseni manjak prihoda i primitaka posljedica je kašnjenje sredstava od strane

nadležnog proračuna, a škola nema dovoljno vlastitih sredstava za podmirenje manjka. Prema tablicama, vidljivo je kako škola radi smanjenju manjka.

II. PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA NEGATIVNOG POSLOVANJA I MJERE ZA STABILNO POSLOVANJE

- Proračunom te izmjenama i dopunama planirati će se pokriće manjka
- Kod planiranja i izvršenja proračuna prioritet imaju zakonske u ugovorne obveze
- Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem
- Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći prijavom projekata na natječaje europskih i drugih fondova
- Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima
- Poboljšanje uvjeta za razvoj malog obrtništva i obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

III. AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERA

R.br.	Naziv mjere	Opis/Način provedbe	Rok provedbe
1.	Proračunom te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka	Proračun koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja.	Zakonski rokovi, a prema potrebi prilikom izmjena i dopuna Proračuna u narednom razdoblju
2.	Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze	Mjera podrazumijeva prioritetno podmirivanje već preuzetih obveza, odnosno zakonskih obveza	Kontinuirano
3.	Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem	Mjera uključuje preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja kako je definirano u planu Proračuna.	Kontinuirano
4.	Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći prijavom projekata na natječaje europskih i drugih fondova	Mjera uključuje oslobađanje sredstava iz izvora opći prihodi i primici (porezni prihodi) i financiranje što više aktivnosti i projekata iz drugih izvora (nacionalni i europski natječaji dr.).	Kontinuirano
5.	Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima	Maksimalna racionalizacija materijalnih rashoda uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava.	Kontinuirano
6.	Poboljšanje uvjeta za razvoj malog obrtništva i obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva	Poticanjem i sufinanciranjem projekata/programa O.P.G.-a i obrtnika utječe se na ostvarenje proračunskih prihoda.	Kontinuirano

Planirani financijski učinak predloženih mjera je pokriće trenutnog manjka prihoda i primitaka u razdoblju od 2020. do 2022. godine.

O B R A Z L O Ž E N J E

Prijedloga Odluke o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih razdoblja

1. Pravni temelj za donošenje Odluke o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih razdoblja

Zakonska osnova za donošenje Odluke o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih razdoblja sadržana je u:

- I. odredbi članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj: 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) u kojem je propisano da se rezultat poslovanja utvrđuje prebijanjem računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja. Stavkom 2. navedenog članka propisano je da se stanja u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju u sljedećoj proračunskoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata i uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.
- II. Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. – 2020. godine, u kojima je određeno da proračun mora sadržavati predviđeni manjak, odnosno višak prihoda te da je potrebno s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje. Proračun koji uključuje isključivo plan prihoda i rashoda bez rezultata poslovanja ne pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja. Budući da je konačni rezultat poslovanja poznat tek u siječnju godine za koju se donosi proračun, prilikom izrade proračuna u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena. Ukoliko preneseni manjak čini značajan dio ukupnog proračuna, odnosno ukoliko se s obzirom na projekciju prihoda i stvorene obveze ne može realno pokriti u jednoj godini, moguće je sukcesivno planirati pokriće manjka kroz godine i to pod uvjetom da se uz proračun donese akt koji sadržava:
 1. Analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja jedinice
 2. Prijedlog mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje
 3. Akcijski plan provedbe mjera

2. Obrazloženje prijedloga Odluke

U skladu s navedenim odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018.–2020. godine, ovim Prijedlogom odluke o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih razdoblja, utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za 2019. godinu te način pokrića planiranog manjka za proračunsku 2020. godinu, u iznosu od 105.400 kuna, koji se prenosi i planira u Proračunu za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Procjena planiranog proračunskog manjka temelji se na Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2018. godinu u kojem je utvrđen manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu

Preneseni manjak prihoda po Godišnjim izvještajima o izvršenju Proračuna za 2017. godinu iznosio je 128.705 kn, manjak prihoda za 2018. godinu iznosi 107.520 kn. Tim iznosom završava proračunska 2018.godina. Preneseni manjak prihoda i primitaka posljedica je kašnjenje sredstava od strane

nadležnog proračuna, a škola nema dovoljno vlastitih sredstava za podmirenje manjka. Prema tablicama, vidljivo je kako škola radi smanjenju manjka.

II. PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA NEGATIVNOG POSLOVANJA I MJERE ZA STABILNO POSLOVANJE

- Proračunom te izmjenama i dopunama planirati će se pokriće manjka
- Kod planiranja i izvršenja proračuna prioritet imaju zakonske u ugovorne obveze
- Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem
- Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći prijavom projekata na natječaje europskih i drugih fondova
- Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima
- Poboljšanje uvjeta za razvoj malog obrtništva i obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

III. AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERA

R.br.	Naziv mjere	Opis/Način provedbe	Rok provedbe
1.	Proračunom te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka	Proračun koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja.	Zakonski rokovi, a prema potrebi prilikom izmjena i dopuna Proračuna u narednom razdoblju
2.	Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze	Mjera podrazumijeva prioritetno podmirivanje već preuzetih obveza, odnosno zakonskih obveza	Kontinuirano
3.	Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem	Mjera uključuje preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja kako je definirano u planu Proračuna.	Kontinuirano
4.	Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći prijavom projekata na natječaje europskih i drugih fondova	Mjera uključuje oslobađanje sredstava iz izvora opći prihodi i primici (porezni prihodi) i financiranje što više aktivnosti i projekata iz drugih izvora (nacionalni i europski natječaji dr.).	Kontinuirano
5.	Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima	Maksimalna racionalizacija materijalnih rashoda uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava.	Kontinuirano
6.	Poboljšanje uvjeta za razvoj malog obrtništva i obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva	Poticanjem i sufinanciranjem projekata/programa O.P.G.-a i obrtnika utječe se na ostvarenje proračunskih prihoda.	Kontinuirano