

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA SAVSKI GAJ
Zagreb, Remetinečka cesta 64a

KLASA: 008-03/23-01/01
URBROJ: 251-164-01-23-01
Zagreb, 1. rujna 2023.

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj: 25/13., 85/15., 69/22.), ravnatelj školske ustanove Osnovne škole Savski Gaj, Zagreb, Remetinečka cesta 64a, donosi

ODLUKU

o imenovanju službenice za informiranje i zamjenice službenice za informiranje Osnovne škole Savski Gaj

I.

Ovom Odlukom imenuju se službenica za informiranje i zamjenica službenice za informiranje u Osnovnoj školi Savski Gaj (u daljnjem tekstu: Škola), kao tijelu javne vlasti i to:

1. **Jelena Pendelj** – koja radi na radnom mjestu i radnim zadacima tajnika škole, imenuje se službenicom za informiranje
2. **Vera Grebenac** – koja radi na radnom mjestu i radnim zadacima administrativnog referenta, imenuje se kao zamjenica službenice za informiranje koja će u slučaju spriječenosti službenice za informiranje izvršavati njezine obveze.

II.

Službenica za informiranje je posebna službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Službenica za informiranje:

- obavlja poslove redovnog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju škole, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacijama
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Škole
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

III.

Službenica za informiranje dužna je odgovorno i savjesno obavljati sve poslove vezane uz čuvanje, obradu te osiguravanje pristupa na informacije kojima škola raspolaže, te vodi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama.

Škola donosi posebni "Katalog informacija."

IV.

Budući da škola kao javna ustanova koja se bavi odgojem i obrazovanjem učenika, raspolaže informacijama te vodi evidencije o odgojno-obrazovnim postignućima i uspjehu učenika u savladavanju osnovnoškolskog programa, osim službenice za informiranje, glede podataka i informacija u školi vezanih uz odgojno-obrazovni proces, informiranje u školi obavljaju pedagog, psiholog, razredni i predmetni učitelj, a osobito razrednici razrednih odjela.

U svezi informacija o računovodstvenom i financijskom poslovanju škole informiranje obavlja voditelj računovodstva škole.

V.

Službenica za informiranje te ostale osobe u školi koje obavljaju poslove informiranja dužne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama, a za što je neposredno odgovoran ravnatelj Škole.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

VII.

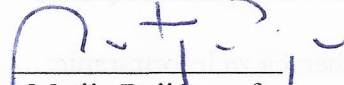
Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje Osnovne škole Savski Gaj, od 11. siječnja 2012. godine (KLASA: 110-02/12-01/2, URBROJ: 251-164-12-3), i Aneks Odluke o imenovanju službenika za informiranje, od 1. rujna 2015. godine (KLASA: 110-02/15-01/30, URBROJ: 251-164-15-1)

VII.

Ova Odluka objavit će se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.



Ravnatelj
školske ustanove


Matija Bajić, prof.

Dostaviti:

1. Jelena Pendelj, službenica za informiranje
2. Vera Grebenac, zamjenica službenice za informiranje
3. Povjerenik za informiranje
4. Pismohrana, ovdje